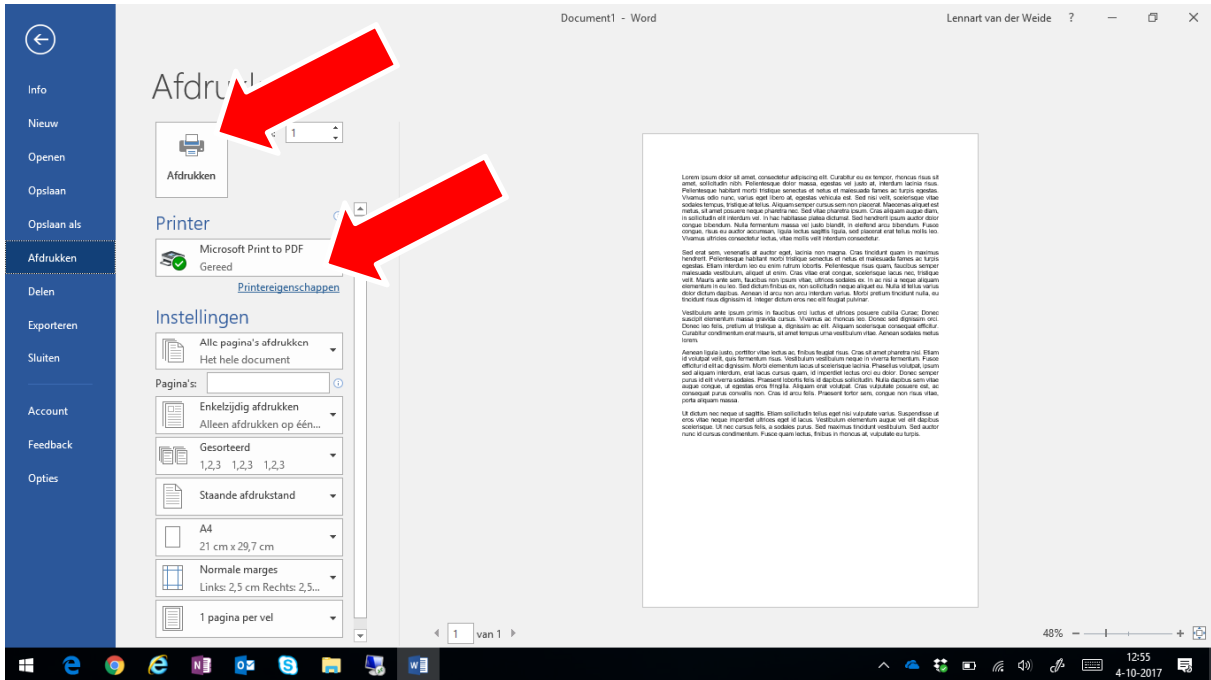
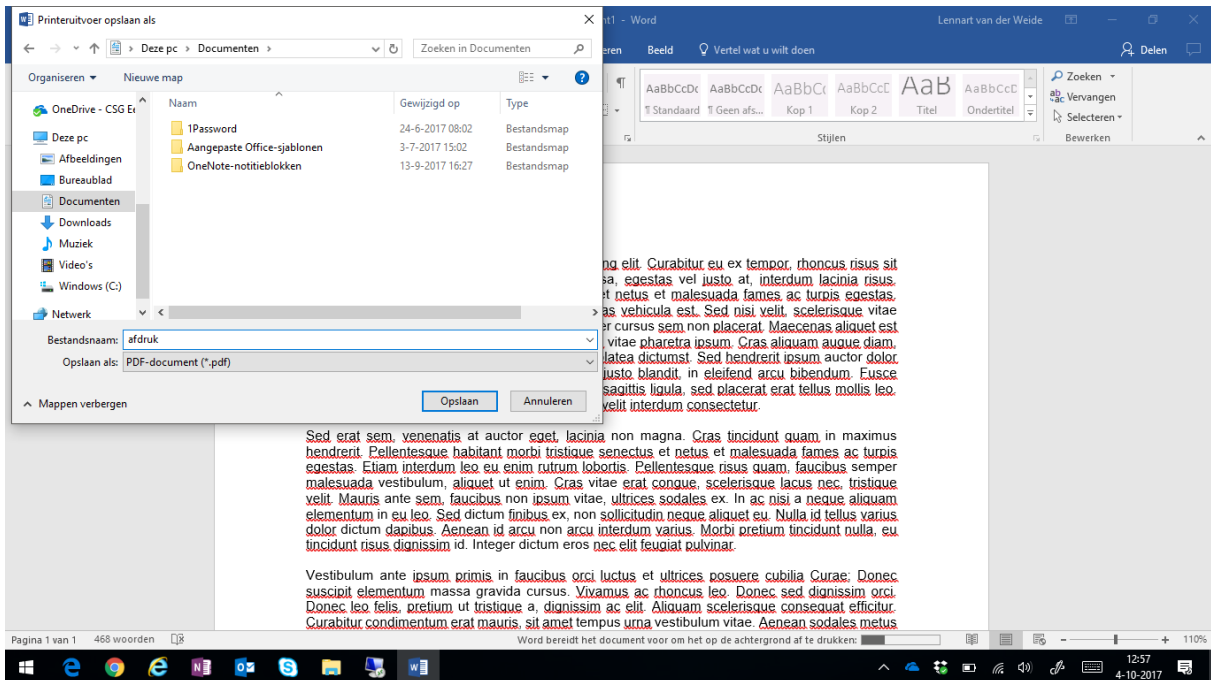


Printen via PaperCut

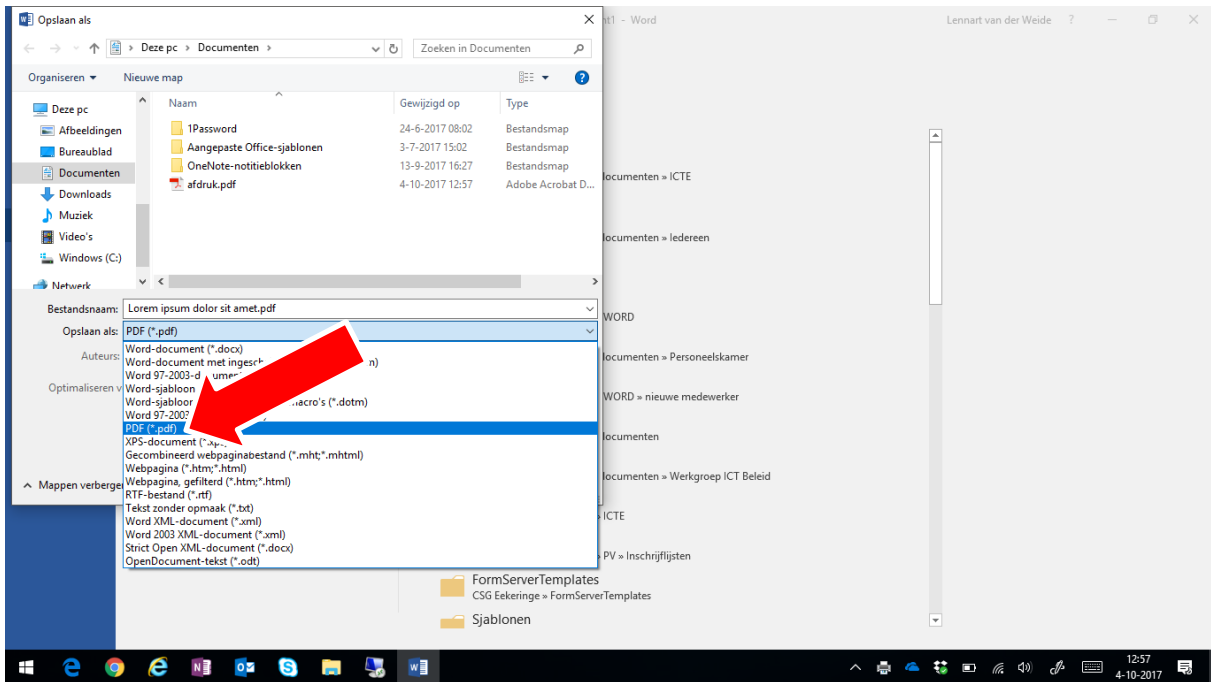
Printen doe je door het te printen document op te slaan als PDF-bestand en deze vervolgens naar de printer te sturen via PaperCut. Dit gaat op de volgende manier:



Kies in het programma van waaruit je wil printen voor Afdrukken en selecteer de printer "Microsoft Print to PDF". Druk op "Afdrukken".

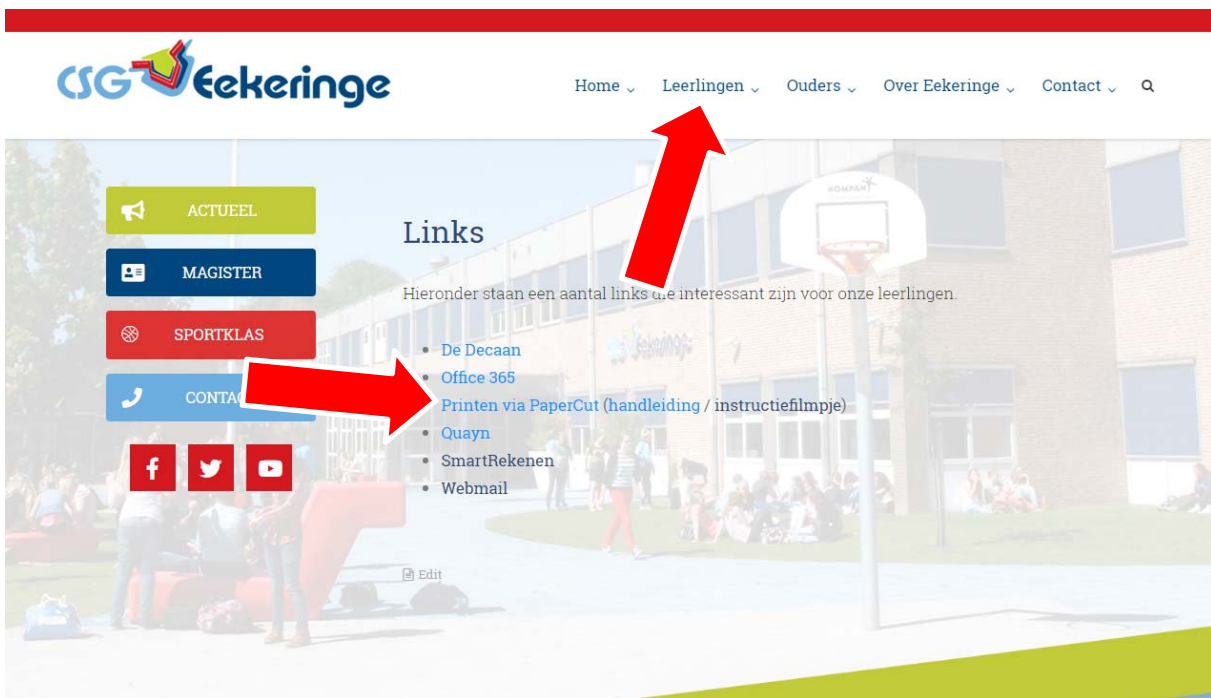


Kies een map op je computer (bijvoorbeeld documenten) om het printbestand op te slaan en kies voor "Opslaan".



Vanuit de Office programma's (Word, Excel, PowerPoint, etc) is het ook mogelijk om direct op te slaan als PDF-bestand. Kies bij "Opslaan als" voor het type "PDF".

Tip: Bewaar ook het originele office-bestand. PDF-bestanden kun je namelijk niet wijzigen.



Ga naar PaperCut, bijvoorbeeld via de Eekeringe website (Leerlingen > Links > Printen via PaperCut). Of ga naar de volgende URL: <http://papercut.eekeringe.nl:9191/>

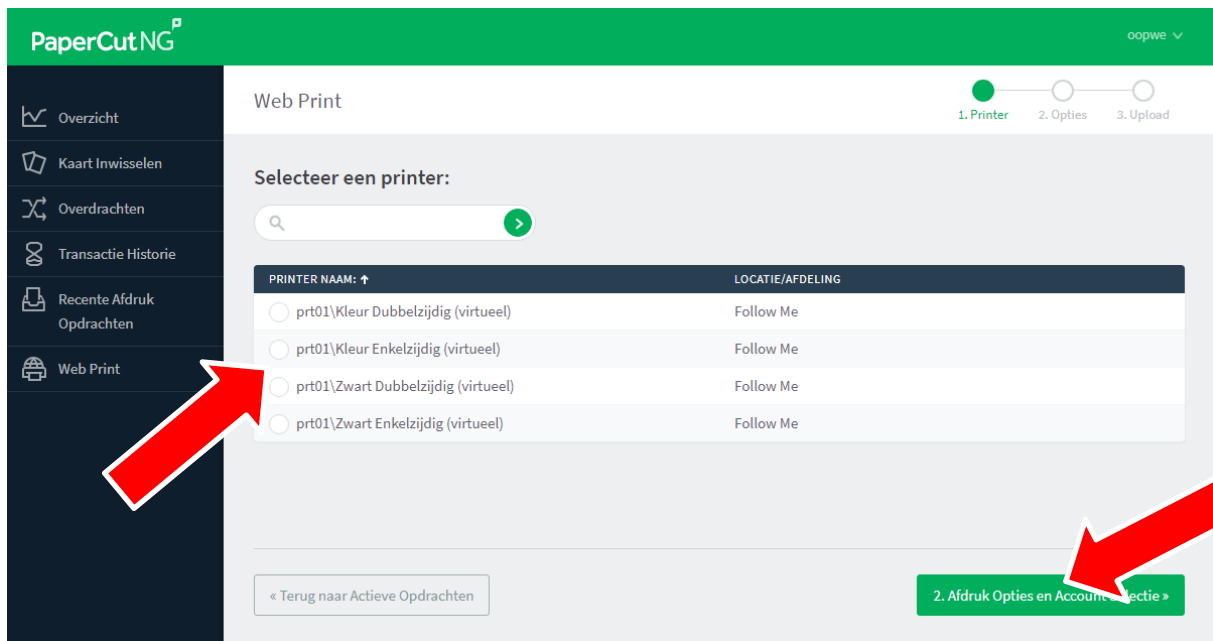
Tip: Maak een bladwijzer of favoriet in je browser naar PaperCut om sneller te kunnen printen.



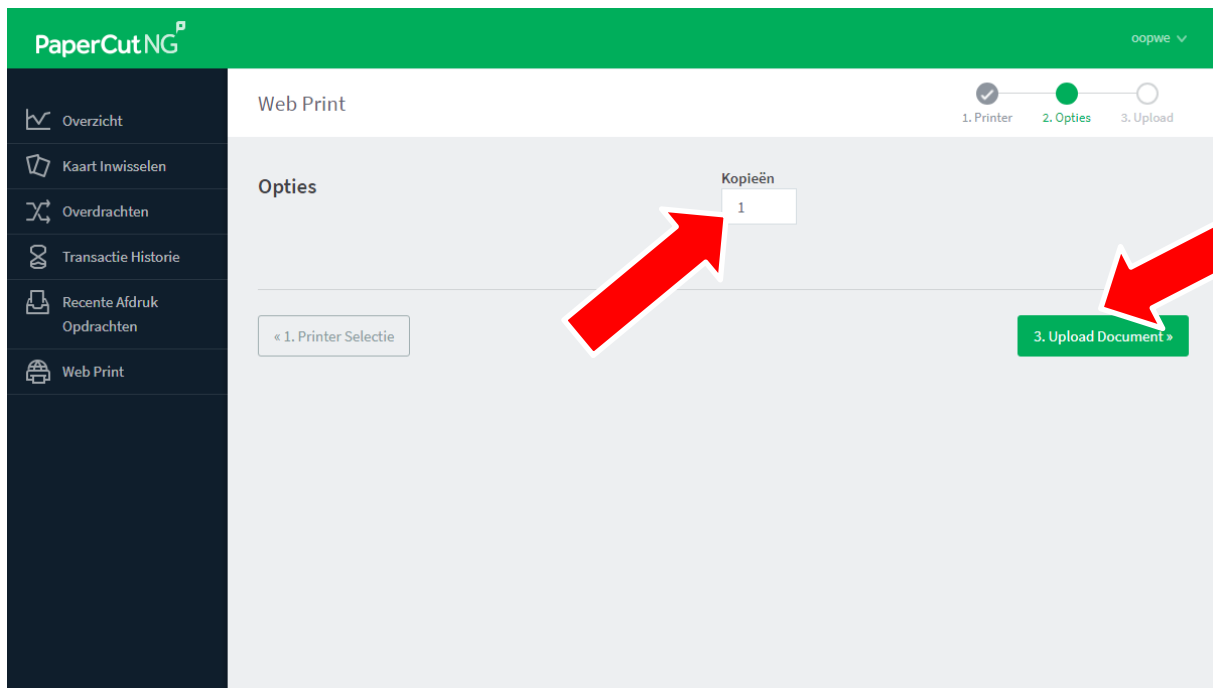
Log in met je Eekeringe-gebruikersnaam (leerlingnummer of docentcode) en het bijbehorende wachtwoord.

The image displays the 'Web Print' section of the PaperCut NG interface. The top navigation bar is green with the 'PaperCut NG' logo on the left and 'oopwe' on the right. A dark sidebar on the left contains several menu items: 'Overzicht', 'Kaart Inwisselen', 'Overdrachten', 'Transactie Historie', 'Recente Afdruk Opdrachten', and 'Web Print'. The main content area is titled 'Web Print' and contains a descriptive paragraph: 'Web Print is een service om afdruk... rijk te maken voor laptop, draadloos netwerk en ongeauthentiseerde gebruikers, zonder de n... te installeren van printer stuurprogramma's.' Below the text is a green button labeled 'Opdracht Aanbieden >'. A red arrow points to this button. Underneath the button is a table header with columns: 'VERZEND TIJD', 'PRINTER', 'DOCUMENT NAAM', 'PAGINA'S', 'KOSTEN', and 'STATUS'. The table body is empty, and a message 'Geen actieve opdrachten' is displayed below the table.

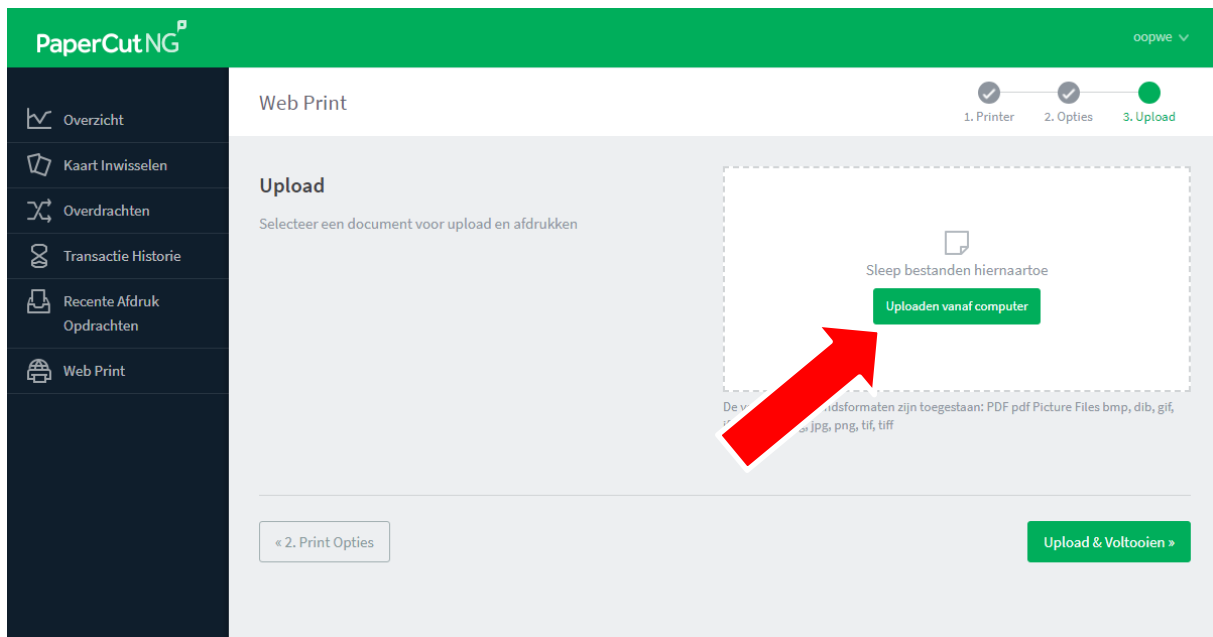
Kies in PaperCut voor “**Opdracht Aanbieden**”.



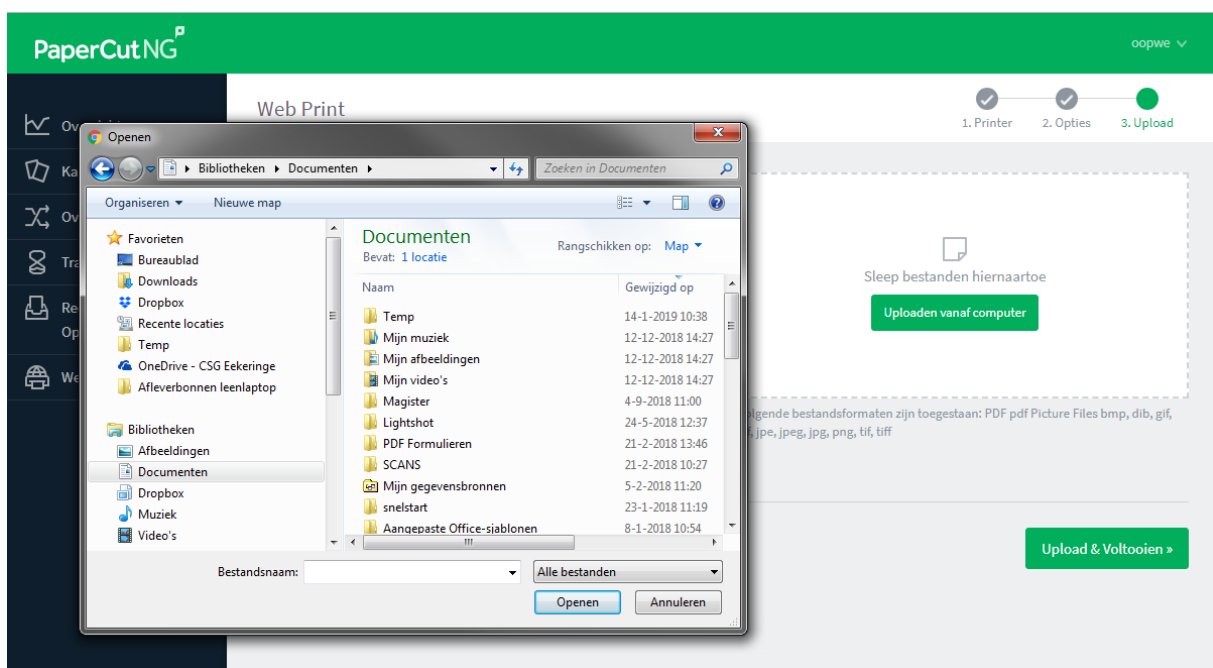
Kies hoe je wil afdrucken (in kleur of zwart/wit, dubbelzijdig etc) en kies rechtsonder voor **"Afdruk Opties en Account Selectie"**.



Kies het aantal kopieën dat je wil printen en klik op **"Upload Document"**.



Druk op "Uploaden vanaf computer".



Zoek het PDF-bestand dat je hebt gemaakt en kies voor "Openen". Je kunt meerdere bestanden selecteren.

PaperCutNG^P oopwe

Web Print

1. Printer 2. Opties 3. Upload

Upload

Selecteer een document voor upload en afdrucken

test duplex.pdf
9.1 KiB

Sleep bestanden hiernaartoe

Uploaden vanaf computer

De volgende bestandsformaten zijn toegestaan: PDF pdf Picture Files bmp, dib, gif, jif, jif, jpe, jpeg, jpg, png, tif, tiff

« 2. Print Opties

Upload & Voltooien »

Klik op “Upload & Voltooien”.

PaperCutNG^P oopwe

Web Print

Web Print is een service om afdrucken mogelijk te maken voor laptop, draadloos netwerk en ongeauthentiseerde gebruikers, zonder de noodzaak voor het installeren van printer stuurprogramma's.

Opdracht Aanbieden »

VERZEND TIJD	PRINTER	DOCUMENT NAAM	PAGINA'S	KOSTEN	STATUS
14-jan-2019 13:37:26	prt01\Zwart Enkelzijdig	indeling sportklas leerjaar 1 blok 3 2018 2019[5735] [6080].pdf	6	€0,12	Vastgehouden in wachtrij
14-jan-2019 13:37:26	prt01\Zwart Enkelzijdig	indeling sportklas leerjaar 2 blok 3 2018 2019[5736] [6081].pdf	6	€0,12	Vastgehouden in wachtrij
14-jan-2019 13:37:26	prt01\Zwart Enkelzijdig	test duplex.pdf	2	€0,04	Vastgehouden in wachtrij

Je afdruk wordt nu klaargezet om te printen. Je kunt je afdruk ophalen bij de volgende printers:

- Mediatheek
- Administratie
- Lokaal 3.02

Haal om te beginnen uw identiteitskaart langs de lezer ...

of voer uw gebruikersnaam en wachtwoord in:

Gebruikersnaam

Wachtwoord

OK

Bij de printer staat een Afdruk Afgifte Station (laptop). Log hier in met je gebruikersnaam (leerlingnummer) en wachtwoord.

Afdruk Afgifte Station

Gebruiker: oopwe.

Einde Vernieuwen

Tijd	Gebruiker	Document	Pagina's	Kosten	Actie
13:37:33	oopwe	indeling sportklas leerjaar 1 blok 3 2018 2019[5735][6080].pdf	6	€0,12	<input type="button" value="Afdrukken"/> <input type="button" value="Annuleren"/>
13:37:31	oopwe	indeling sportklas leerjaar 2 blok 3 2018 2019[5736][6081].pdf	6	€0,12	<input type="button" value="Afdrukken"/> <input type="button" value="Annuleren"/>
13:37:30	oopwe	test duplex.pdf	2	€0,04	<input type="button" value="Afdrukken"/> <input type="button" value="Annuleren"/>

Je ziet alle afdrukken die klaar staan om te printen. Klik op "**Afdrukken**" achter ieder document of kies voor "**Alles Afdrukken**".

Je afdrukken komen nu uit de printer.